|  |
| --- |
| Герб_Завитинского_района copy.png |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВИТИНСКОГО РАЙОНА** **АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ****ГЛАВА ЗАВИТИНСКОГО РАЙОНА****П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** |
| 10.02.2020 № 48г. Завитинск |

О внесении изменений в

постановление главы Завитинского

района от 30.07.2011 № 153

 Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях исполнения мероприятий по проведению административной реформы в Завитинском районе

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Положение о порядке формирования и ведения реестра муниципальных услуг Завитинского района, утвержденное постановлением главы Завитинского района от 30.05.2011 № 153, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Завитинского района А.Н. Мацкан.

Глава Завитинского района С.С. Линевич

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| Приложениек постановлениюглавы Завитинского районаот 10.02.2020 № 48 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ**

**УСЛУГ ЗАВИТИНСКОГО РАЙОНА**

**1. Предмет регулирования настоящего Положения**

1.1. Настоящее Положение определяет процесс формирования и ведения реестра муниципальных услуг Завитинского района для размещения сведений о муниципальных услугах в информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Амурской области».

 1.2. Настоящее Положение распространяется на муниципальные услуги, оказываемые администрацией Завитинского района, подведомственными ей организациями, структурными подразделениями администрации Завитинского района в соответствии с перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг.

- в части решения вопросов местного значения Завитинского района;

- в части осуществления отдельных государственных полномочий, переданных для исполнения Завитинскому району;

- в части дополнительных услуг, утвержденных Правительством Амурской области.

1.3. Реестр муниципальных услуг Завитинского района формируется в соответствии с настоящим Положением.

**2. Цель формирования реестра муниципальных услуг**

2.1. Целью формирования реестра муниципальных услуг Завитинского района является определение состава муниципальных услуг, которые должны предоставляться жителям и хозяйствующим субъектам, ведущим свою деятельность на территории муниципального образования, обеспечение физических и юридических лиц достоверной информацией о муниципальных услугах, их содержании, органах и организациях, ответственных за их предоставление.

2.2. Реестр муниципальных услуг Завитинского района ведется в электронной и бумажной формах, согласно приложению к настоящему положению.

 Электронная форма реестра муниципальных услуг размещается на официальном сайте администрации Завитинского района.

 **3. Понятия, применяемые в настоящем Положении**

В настоящем Положении применяются следующие понятия:

муниципальная услуга предоставляемая органами местного самоуправления– деятельность по реализации функций администрации Завитинского района ее структурных подразделений (далее орган, предоставляющий муниципальные услуги), которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий органа, предоставляющего муниципальные услуги, по решению вопросов местного значения, установленных в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и уставами муниципальных образований, а также при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Амурской области .

заявитель- физическое или юридическое лицо либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий муниципальные услуги, в соответствии с действующим законодательством.

реестр муниципальных услуг ( далее Реестр) - нормативный документ, который содержит:

- единый перечень муниципальных услуг органа, предоставляющего муниципальные услуги;

- сведения об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и включены в перечень, утвержденный Завитинским районным Советом народных депутатов.

- сведения об услугах, предоставляемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ) и предоставляются в электронной форме, согласно перечню, установленному Правительством Российской Федерации и выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета.

- иные сведения, состав которых устанавливается администрацией района.

4. **Формирование и ведение Реестра**

4.1. Реестр утверждается нормативным правовым актом главы Завитинского района.

4.2. Формирование и ведение Реестра осуществляется отделом по труду, социальным и правовым вопросам администрации Завитинского района (далее уполномоченный орган).

4.3. Для включения муниципальной услуги в Реестр главные распорядители, распорядители и получатели средств бюджета Завитинского района, после утверждения главой района административного регламента муниципальной услуги самостоятельно вносят необходимые сведения в информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Амурской области» не позднее 3 рабочих дней со дня утверждения административного регламента.

 4.4. Для исключения муниципальной услуги из Реестра главные распорядители, распорядители и получатели средств бюджета Завитинского района направляют в уполномоченный орган по ведению Реестра документы, содержащие следующие сведения:

- обращение об исключении соответствующей муниципальной услуги из Реестра;

- основание для исключения муниципальной услуги из Реестра;

-копию нормативного правового акта главы района об исключении муниципальной услуги из Реестра.

4.5. Для внесения изменений и дополнений в описание муниципальной услуги, содержащейся в Реестре, главные распорядители, и получатели средств бюджета Завитинского района направляют в уполномоченный орган по ведению Реестра документы, содержащие следующие сведения:

- обращение о внесении изменений и дополнений в описание муниципальной услуги;

- основание для внесения изменений и дополнений в описание муниципальной услуги с материалами, обосновывающими необходимость внесения изменений и дополнений;

- пояснительную записку, дающую новое описание характера муниципальной услуги, заявителей муниципальной услуги, основания и условия ее оказания и прочие характеристики муниципальной услуги.

-копию нормативного правового акта главы района о внесении изменений и дополнений в административный регламент о муниципальной услуге.

4.6.Уполномоченный орган осуществляет общее руководство и контроль по внесению сведений о муниципальных услугах главными распорядителями, распорядителями и получателями средств бюджета Завитинского района в информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Амурской области».

4.7.Предоставление сведений о муниципальных услугах для размещения в реестре осуществляет редактор.

4.8. Размещение и внесение изменений в раздел справочной информации входящей в состав Реестра, осуществляет редактор путем заполнения электронных форм Реестра или посредством размещения в Реестре сведений из информационных систем органов местного самоуправления.

Размещенная справочная информация подписывается электронной подписью ответственных лиц.

5. **Мониторинг муниципальных услуг, предусмотренных Реестром**

5.1. Реестр не реже одного раза в год рассматривается на комиссии по проведению административной реформы в Завитинском районе на предмет уточнения содержания и описания муниципальных услуг с целью обеспечения максимального удовлетворения потребностей их получателей.

5.2. Любые заинтересованные лица и организации Завитинского района вправе направлять главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета Завитинского района предложения о внесении изменений и дополнений в описание муниципальных услуг, предусмотренных Реестром.

5.3. Администрация Завитинского района обеспечивает доступность содержащихся в Реестре сведений для любых лиц, в том числе путем размещения электронной версии Реестра в сети Интернет на официальном сайте администрации Завитинского района.

**6. Ответственность за формирование и ведения Реестра**

Руководители структурных подразделений, главы сельских поселений, ответственные лица участников информационного взаимодействия несут персональную ответственность за:

полноту и достоверность внесенных в Реестр сведений о муниципальных услугах;

актуальность нормативных правовых актов, административных регламентов, непосредственно регулирующих предоставление (осуществление) услуг, справочной информации, форм заявлений на предоставление услуг;

соблюдение порядка и срока предоставления сведений о муниципальных услугах для размещения в реестре.