

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГЛАВА ЗАВИТИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 июля 2009г.

№ 188

г.Завитинск

О создании при Главе района  
Совета по противодействию  
коррупции

В соответствии с Законом Амурской области от 08.04.2009 № 191-ОЗ «О мерах по противодействию коррупции в Амурской области», в целях реализации антикоррупционной политики в органах местного самоуправления Завитинского района

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать при Главе Завитинского района Совет по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Завитинского района.

2. Утвердить прилагаемые:

- Состав Совета по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Завитинского района (Приложение № 1);

- Положение о Совете по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Завитинского района (Приложение № 2).

Глава Завитинского района



Н.М.Трофимович

Положение  
о Совете по противодействию коррупции в органах местного самоуправления  
Завитинского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели создания, основные задачи и функции, а также порядок работы Совета по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Завитинского района (далее – Совет).

1.2. Совет является совещательным органом при Главе Завитинского района, образованным в целях оказания содействия в осуществлении муниципальной политики в сфере борьбы с коррупцией и реализации его установленных законом полномочий.

1.3. В состав Совета входят представители органов местного самоуправления, Завитинского района, а также представители органов юстиции, правоохранительных органов и иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию).

1.4. Совет возглавляет председатель Совета.

1.5. Состав Совета, а также изменения в составе и прекращение его деятельности устанавливаются на основе постановления Главы Завитинского района.

1.6. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, общепризнанными принципами и нормами международного права, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (основным Законом) Амурской области, законами Амурской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Совета

Основными задачами Совета являются:

2.1. Разработка мероприятий антикоррупционной направленности и координация их выполнения в органах местного самоуправления Завитинского района, а также анализ и оценка их выполнения.

2.2. Подготовка предложений по совершенствованию и систематизации работы в органах местного самоуправления Завитинского района в области противодействия коррупции.

2.3. Анализ результатов мониторинга уровня коррупции в органах местного самоуправления Завитинского района и разработка предложений по результатам мониторинга.

2.4. Подготовка предложений по совершенствованию системы взаимодействия органов местного самоуправления района, исполнительных органов государственной власти Амурской области, правоохранительных органов и общественности в целях противодействия коррупции в органах местного самоуправления Завитинского района.

2.5. Содействие развитию общественного контроля за реализацией государственной политики в области противодействия коррупции.

2.6. Разработка рекомендаций по организации мероприятий в области просвещения и агитации населения, муниципальных служащих органов местного самоуправления Завитинского района в целях формирования у них навыков антикоррупционного поведения в сферах повышенного коррупционного риска, а также нетерпимого отношения к коррупционному поведению.

2.7. Формирование предложений по выявлению причин и условий, способствующих затягиванию принятия управленческих решений, и фактов коррупции в органах местного самоуправления Завитинского района.

### 3. Полномочия Совета

Для осуществления своих функций Совет имеет право:

3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления Завитинского района, исполнительных органов государственной власти Амурской области, территориальных органов федеральных органов государственной власти материалы, необходимые для осуществления деятельности Совета.

3.2. Привлекать к работе Совета специалистов и экспертов из территориальных органов федеральных органов государственной власти и других организаций.

3.3. Давать поручения членам Совета по подготовке отдельных вопросов к заседанию Совета.

3.4. Создавать из числа своих членов, а также из числа приглашённых лиц, не входящих в состав Совета, постоянные и временные рабочие группы. Инициаторами создания рабочих групп являются члены Совета. Ими же предлагаются кандидатуры в состав рабочих групп и распределяются поручения между членами рабочих групп. Приглашённые члены рабочих групп имеют право совещательного голоса на заседаниях Совета. Руководство деятельностью рабочих групп осуществляют члены Совета.

### 4. Порядок работы Совета

4.1. Организационно-техническое обеспечение заседаний Совета осуществляет секретарь Совета.

4.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание считается правомочным, если на нём присутствует более половины членов Совета.

4.3. Заседания Совета проводит его председатель. При временном отсутствии председателя Совета его полномочия исполняет заместитель председателя Совета.

4.4. Дата, повестка дня и порядок проведения очередного заседания определяются председателем Совета в соответствии с планом работы Совета и с учётом предложений членов Совета и доводятся до членов Совета секретарём Совета.

4.5. Извещение членов Совета о времени, месте проведения и повестке дня заседания осуществляется не позднее, чем за пять рабочих дней до планируемой даты проведения заседания.

4.6. Материалы к заседанию Совета предоставляются членам Совета не позднее, чем за пять рабочих дней до даты заседания.

4.7. Предложения членов Совета по изменению проекта повестки дня заседания предоставляются секретарю Совета не позднее, чем за три рабочих дня до даты заседания.

4.8. При невозможности личного участия член Совета, ответственный за подготовку вопроса для текущего заседания Совета, предоставляет подготовленные к заседанию материалы секретарю Совета не позднее, чем за два дня до заседания Совета.

4.9. По решению Совета для рассмотрения отдельных вопросов на заседание могут быть приглашены представители органов местного самоуправления, Завитинского района и представители территориальных органов федеральных органов государственной власти, сотрудничающих с Советом в рамках межведомственных соглашений.

4.10. Решения Совета по каждому вопросу принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов мнение председателя Совета является решающим.

4.11. Решения Совета оформляются протоколом и подписываются председателем Совета.